

# 平顶山市地方标准

## 《养老机构突发事件管理规范》编制说明

### 一、工作简介

#### （一）任务来源

根据平顶山市市场监督管理局下发的《平顶山市市场监督管理局关于下达 2025 年平顶山市养老服务地方标准制修订计划的通知》（平市监办〔2025〕19 号），《养老机构突发事件管理规范》予以立项，项目编号为 20250310013。本文件由平顶山市民政局提出并归口。

#### （二）起草单位

平顶山市民政局。

### 二、制定标准的必要性、可行性及意义

#### （一）必要性

落实上级政策要求。国家和河南省出台了一系列关于养老服务的政策文件，如《国务院办公厅关于建立健全养老服务综合监管制度促进养老服务高质量发展的意见》《河南省人民政府办公厅关于建立健全养老服务综合监管制度促进养老服务高质量发展的实施意见》等，都强调了要加强养老机构的安全监管，完善突发事件管理机制。制定地方标准是对上级政策的细化和落地，有助于明确养老机构在突发事件管理方面的具体要求和规范，确保养老机构符合相关政策法规的规定。随着养老服务行业的发展，需要建立一套完善的标准体系来规范

养老机构的服务和管理。《养老机构突发事件管理规范》作为其中的重要组成部分，能够与其他养老服务标准相互衔接，共同促进养老服务标准化、规范化发展，提高养老服务的整体质量和水平。

另外，平顶山市养老机构的安全监管存在责任不明确、执法盲区多、部门联动不足等问题，导致安全隐患整改难以落实。制定地方标准可以明确各部门在突发事件管理中的职责，建立有效的协调联动机制，加强对养老机构的监管，及时消除安全隐患，保障老年人的生命财产安全。养老机构中老年人数量众多，身体状况和自理能力各异，面临着火灾、食物中毒、医疗事故、自然灾害等多种突发事件风险。这些突发事件一旦发生，容易造成严重后果。通过制定管理规范，能够指导养老机构建立健全突发事件应急预案，提高应对各类突发事件的能力，最大程度地减少突发事件对老年人生命安全和身体健康的影响。

目前平顶山市部分养老机构在突发事件应急管理方面存在不足，如应急设施设备配备不全、人员应急培训不到位、应急处置流程不规范等。地方标准的制定可以为养老机构提供统一的应急管理规范和指导，帮助其完善应急管理体系，加强应急演练和培训，提高工作人员的应急处置能力，确保在突发事件发生时能够迅速、有效地进行应对。

## （二）可行性

河南省及平顶山市民政部门近年来加大对养老机构安全管理的重视，出台多项扶持政策，为地方标准制定提供政策保障。

国内已有北京、上海等地出台养老机构安全管理规范，可参考其

成熟经验。平顶山市部分示范性养老机构已建立应急预案，可提炼优秀做法推广至全市。与消防、卫健、应急管理等部门联动机制逐步完善，便于标准落地执行。近年来养老机构安全事故引发社会关注，政府、机构、家属均对安全管理有更高期待，标准制定具备社会基础。

### （三）意义

提高服务质量和管理水平，完善管理体系。作为养老服务标准体系的重要组成部分，该规范的制定填补了平顶山市养老机构突发事件管理方面的空白，有助于完善养老服务的整体标准体系，使养老机构的管理更加规范化、标准化。

促进服务质量提升。通过规范突发事件的预防、处置和恢复等环节，养老机构能够为老年人提供更加安全、可靠的生活环境，提升老年人及其家属对养老服务的满意度，进而促进养老服务行业的健康发展。

增强社会稳定和和谐。养老机构突发事件如果处理不当，可能会引发社会关注和恐慌，对社会稳定产生负面影响。该规范的实施能够有效应对突发事件，降低不良影响，维护社会的和谐稳定。

提升社会信任度：体现了政府对养老服务行业的重视和监管力度，有助于增强社会公众对养老机构的信任，鼓励更多的老年人选择机构养老，同时也有利于吸引社会资本投入到养老服务领域。

落实政策法规要求：是对国家和河南省关于养老服务政策法规的具体落实和细化，确保养老机构在突发事件管理方面符合相关政策法规的规定，避免出现违法违规行为，促进养老服务行业在法治轨道上

健康发展。

### 三、编制过程介绍

#### （一）预研阶段（2024年10月—2024年12月）

2024年10月，平顶山市民政局结合工作实际，调研分析本市当前养老机构突发事件处理的工作现状，提出了具体的建议和方向，确立了《养老机构突发事件管理规范》的立项意向。

2024年12月，标准起草组着手开始搜集、查阅相关国家政策、科研文献、资料及标准查新工作，论证标准立项的可行性，并形成标准框架。

#### （二）申报阶段（2025年1月—2025年2月）

《养老机构突发事件管理规范》标准草案编制完成后，起草组将申报材料装订后向河南省平顶山市市场监督管理局提交。

#### （三）立项阶段（2025年3月）

2025年3月，河南省平顶山市市场监督管理局下发了《平顶山市市场监督管理局关于下达2025年平顶山市养老服务地方标准制修订计划的通知》，《养老机构突发事件管理规范》地方标准予以立项，项目编号为20250310013。计划完成时间为2025年6月。

#### （四）起草阶段（2025年3月—2025年4月）

标准制修订计划下达后，标准起草组进一步完善标准草案，多次召开标准研讨会，逐章逐条讨论标准文本，并且从不同角度提出了具

备科学性、实用性和可操作性的修改意见。并在前期调研的基础上，形成了《养老机构突发事件管理规范》地方标准工作组讨论稿。

标准起草工作组根据前期的工作情况，共同研究形成标准征求意见稿，并形成标准编制说明。在官方平台等多种媒介以及定向发布标准征求意见的通知，开启征求意见。

#### 四、制订标准的原则和依据，与现行法律法规和标准的关系

##### （一）制定原则

本文件按照 GB/T 1.1—2020 给出的规则进行编写。编制过程中，参考了相关国家标准、地方标准和法律法规的要求，充分收集现有行业资料，力求以实事求是的原则使标准具有科学性、先进性。本标准的制定依据以下原则：

##### 1.适用性原则

本文件中规定的内容应当立足当前养老机构建设现状，所规定的内容既符合国家政策及规范性文件要求，又要满足实际，为全市的养老机构建设提供规范性指导。

##### 2.先进性原则

调研当前工作现状，凝练先进经验，解决问题困境，提升突发事件管理现状，从而确定标准的主要内容，为突发事件的解决方式提供平顶山经验。

##### 3.统一性原则

本文件制定与现行的法律法规和国家标准相一致。符合国家、河

南省以及平顶山市出台的法律法规、政策文件有关要求。

#### 4.规范性原则

多次召开标准编写研讨会，起草组就标准的框架、结构、内容广泛讨论，发表意见，标准的格式、结构和内容的编制符合 GB/T 1.1—2020《标准化工作导则 第1部分：标准化文件的结构和起草规则》的规定。

#### (二) 制定依据

1. 《中华人民共和国标准化法》；
2. 《关于印发“十四五”健康老龄化规划的通知》（国卫老龄发〔2022〕4号）。

### 五、主要条款的说明，主要技术指标、参数、实验验证的论述

#### (一) 范围

本文件规定了养老机构突发事件管理的基本要求、分类分级、组织构建、处置流程、典型事件以及管理保障。

本文件适用于平顶山市域内养老机构突发事件的应急处理工作。

#### (二) 规范性引用文件

MZ/T 032 养老机构安全管理

#### (三) 术语和定义

明确了“突发事件”的概念。

#### (四) 基本要求

本部分明确了养老机构突发事件管理的安全管理、组织搭建、工

作原则等内容。

#### （五）分类分级

本部分明确了突发事件的类型及级别，类型包括自然灾害、事故灾难、公共卫生事件、社会安全事件以及老年人意外伤害事件。级别分为Ⅳ级（一般）、Ⅲ级（较大）、Ⅱ级（重大）和Ⅰ级（特别重大）四个级别。

#### （六）组织构建

本部分明确了应急组织的建立以及应急人员的相关要求。

#### （七）处置流程

本部分明确了突发事件的处理流程，分别为监测与预警、报告、应急处置、评价与改进四个阶段。

#### （八）典型事件

本部分内容针对养老机构经常出现的八种突发事件做出明确要求，具体为火灾、食物中毒、煤烟中毒、外来暴力、自然灾害、停电、停水以及停气等内容。

#### （九）管理保障

本部分内容明确了突发事件管理的后勤保障，如应储备相应的救援物资以及形成应急物资台账等。

### 六、标准中如有涉及专利，应有明确的知识产权说明

本文件不涉及专利。

七、采用国际标准或国外先进标准的，说明采标程度，以及国内外同类标准水平的对比情况

本文件没有采用国际标准或国外先进标准。

## 八、重大意见分歧的处理经过和依据

本文件在起草过程中，未出现重大意见分歧。

## 九、贯彻标准的措施建议

### （一）大力推广宣传贯彻

#### 1. 官网发布

标准发布后，平顶山市民政局对标准实施令的发布进行通知，并通过各渠道下发至相关学习者，保证各大类养老机构均已接收。

#### 2. 实地宣传

选取组织养老机构进行为期一天的宣传，并对当前现状进行对标检查，在检查中培训，从而在培训的过程中提高管理的标准化意识。

#### 3. 图解展示

制作标准内容的图解版，将图解版以纸质或电子的形式发送至各个相关单位、相关企业。以图解版的形式进行上墙宣传、宣传册宣传，并通过图解版促进学习。

#### 4. 线上宣贯

以图解版为主要展示内容，通过平顶山市民政局官方公众号等方式对标准内容以简单、鲜明的形式进行展示，起到宣贯作用。

#### 5. 文字宣传

以标准文本为主要展示内容，通过官方媒体对标准内容进行宣传。

### （二）积极开展检查改进

建立监督检查改进制度。在标准实施过程中，对发现的问题或者

相关建议进行及时反馈，以便改进和完善。

标准起草工作组

2025 年 4 月